

**TAVOLO DI COORDINAMENTO NAZIONALE**  
**DEI CORSI DI STUDIO IN SCIENZE FORESTALI E AMBIENTALI (CO-SFA)**  
**REGOLAMENTO**

**(Approvato il 28/11/2025)**

**Art. 1 - Costituzione, Sede e Durata**

1. È costituito il Tavolo di Coordinamento Nazionale dei Corsi di Studio in Scienze Forestali e Ambientali - ai sensi degli Artt. 3 e 9 dello Statuto della Conferenza Ag.R.A.R.I.A. - di seguito denominato CO-SFA.
2. La sede del CO-SFA è quella della Struttura di appartenenza del/della Presidente/Coordinatore/Coordinatrice in carica.
3. La durata del CO-SFA è stabilita a tempo indeterminato, salvo scioglimento deliberato dall'Assemblea dello stesso CO-SFA.

**Art. 2 - Composizione del Tavolo di Coordinamento**

1. Sono componenti di diritto del CO-SFA i/le Presidenti/Coordinatori/Coordinatrici in carica dei Consigli dei Corsi di Studio (CCS) in Scienze Forestali e Ambientali delle Università italiane (Classi di Laurea/Laurea Magistrale L-25, L-25 R, LM-73, LM-73 R, o Classi affini) che ne abbiano formalmente deliberato l'adesione attraverso l'approvazione del presente Regolamento da parte del Consiglio di Corso di Studio (CCS) e/o del Dipartimento di riferimento.

**Art. 3 - Scopi**

1. Il CO-SFA, nel pieno rispetto dell'autonomia dei singoli CCS, ha lo scopo di:
  - a) discutere e condividere esperienze, opinioni e posizioni dei CCS, interloquendo elettivamente con la Conferenza Ag.R.A.R.I.A. (Conferenza) o, su mandato della stessa, con altri soggetti accademici e/o istituzionali;
  - b) proporre la discussione su temi di interesse comune dei CCS, al fine di promuovere iniziative e/o istanze condivise rivolte alla Conferenza e/o alle rispettive strutture didattiche sovraordinate (Scuole/Aree/Facoltà/Dipartimenti);
  - c) formulare indicazioni su problemi di gestione dei CCS, allo scopo di definire una posizione comune, nei vincoli delle azioni che gli stessi sono chiamati a compiere autonomamente;
  - d) rappresentare, su mandato della Conferenza, i Corsi di Studio (CdS) in Scienze Forestali e Ambientali in occasioni di confronto con altri soggetti istituzionali, pubblici o privati, nazionali e internazionali;
  - e) esprimere pareri su provvedimenti di carattere generale, anche di tipo legislativo, che riguardino specificamente i CCS rappresentati, con il fine di migliorare la qualità dell'offerta didattica e l'organizzazione dei CdS;
  - f) promuovere l'innovazione didattica e il miglioramento della qualità dell'offerta formativa, supportando i CCS nelle fasi di accreditamento iniziale e/o in itinere;
  - g) organizzare iniziative culturali, anche in partecipazione con le rappresentanze degli studenti e delle studentesse, del mondo del lavoro e delle professioni, delle imprese e delle istituzioni, per promuovere l'aggiornamento degli obiettivi dei CdS, nonché delle pratiche didattiche, al fine di rispondere in modo efficace ai mutevoli bisogni della società;

- h) promuovere il collegamento e lo scambio di pratiche e di esperienze tra CdS omologhi, anche all'estero, facilitando eventuali reciproci riconoscimenti del curriculum (programmi Erasmus e Erasmus italiano) e/o del titolo di Laurea (double degree);
- i) promuovere pratiche di interazione e di collaborazione con altri Tavoli di Coordinamento, ai fini della promozione della formazione nel campo delle Scienze Forestali e Ambientali;
- l) favorire ogni attività per la valorizzazione delle conoscenze e delle competenze proprie dei CdS in Scienze Forestali e Ambientali;
- m) promuovere attività di orientamento, in ingresso e in uscita, nonché di tutorato, in collaborazione con la Scuola secondaria di secondo grado e con gli altri attori istituzionali portatori di interessi;
- n) promuovere e supportare l'aggiornamento e la formazione continua dei laureati e delle laureate in collaborazione con gli Ordini professionali, con altri soggetti istituzionali e/o con Associazioni di professionisti e/o degli studenti e delle studentesse (ad esempio AUSF – Associazione Universitaria Studenti Forestali) o dei laureati e delle laureate.

#### **Art. 4 - Organi**

1. Sono organi del CO-SFA:
  - a) l'Assemblea dei/delle Presidenti/Coordinatori/Coordinatrici dei CdS in Scienze Forestali e Ambientali (Assemblea);
  - b) il/la Coordinatore/Coordinatrice nazionale dei CdS in Scienze Forestali e Ambientali (Coordinatore/Coordinatrice);
  - c) la Giunta del Coordinamento dei CdS in Scienze Forestali e Ambientali (Giunta).
2. Il/la Coordinatore/Coordinatrice ed i/le componenti della Giunta sono eletti/e dall'Assemblea tra i/le Presidenti/Coordinatori/Coordinatrici di CCS aderenti al CO-SFA. Tali cariche hanno la durata di tre anni accademici e sono rinnovabili per una sola volta.
3. La Giunta nomina al proprio interno un/una Vice-Coordinatore/Coordinatrice e un/una Segretario/a.
4. Le elezioni del Coordinatore/Coordinatrice e dei/delle componenti della Giunta si tengono entro i tre mesi che precedono la scadenza del mandato degli organi del CO-SFA.

#### **Art. 5 – Assemblea**

1. L'Assemblea del Tavolo di Coordinamento è composta dai/dalle Presidenti/Coordinatori/Coordinatrici di CCS aderenti al CO-SFA secondo quanto indicato nell'art. 2.
2. All'Assemblea possono partecipare, con mero ruolo consultivo, attori diversi da quelli previsti dal comma 1, invitati dal/dalla Coordinatore/Coordinatrice per facilitare il raggiungimento degli obiettivi del Tavolo di Coordinamento, sottesi agli scopi indicati nell'art.3.
3. L'Assemblea è l'organo deliberante e, nel corso delle sue riunioni, decide sulle strategie e sulle politiche necessarie al raggiungimento degli scopi di cui all'art. 3. L'Assemblea delibera, inoltre, sulle seguenti materie:
  - elezione, ai sensi degli artt. 4, 6 e 7 del presente Regolamento, del/dalla Coordinatore/Coordinatrice e della Giunta;
  - approvazione delle eventuali modifiche del Regolamento;
  - eventuale scioglimento del CO-SFA.

4. L'Assemblea è convocata per posta elettronica dal/dalla Coordinatore/Coordinatrice almeno dieci giorni prima della data fissata per la riunione, salvo casi di urgenza.
5. L'Assemblea è convocata dal/dalla Coordinatore/Coordinatrice almeno una volta all'anno o quando lo richiedono almeno un terzo dei/delle componenti. Le riunioni possono svolgersi anche in modalità telematica.
6. L'Assemblea è validamente costituita con la presenza di almeno un terzo dei/delle componenti, al netto degli/delle assenti giustificati/e, e le deliberazioni sono prese a maggioranza dei/delle presenti, tranne i casi di deliberazioni inerenti allo scioglimento del CO-SFA e alla modifica del Regolamento, per le quali è necessaria la maggioranza degli/delle aventi diritto. Ogni componente ha diritto ad un voto per ogni CCS presieduto o coordinato. Le votazioni possono essere svolte anche in modalità telematica, tramite piattaforme certificate e idonee a garantire la tracciabilità, la segretezza e la regolarità del voto (es. Elico o sistemi equivalenti), secondo modalità definite dalla Giunta e comunicate in anticipo ai/alle componenti dell'Assemblea.
7. I/le componenti dell'Assemblea, quando non hanno la possibilità di intervenire personalmente, possono farsi rappresentare da un/una delegato/a, che partecipa all'Assemblea con diritto di voto. Ogni partecipante può essere latore/latrice di due sole deleghe. La designazione del/dalla delegato/a deve pervenire al/alla Coordinatore/Coordinatrice, e al/alla Segretario/a del Coordinamento, e può essere trasmessa per posta elettronica.
8. Il verbale delle sedute dell'Assemblea è redatto dal/dalla Segretario/a del Coordinamento, che, dopo ratifica nella prima riunione utile, lo archivia in uno specifico repository accessibile a tutti componenti.

#### **Art. 6 – Coordinatore/Coordinatrice**

1. Il/la Coordinatore/Coordinatrice partecipa alla Giunta della Conferenza Ag.R.A.R.I.A.
2. Il/la Coordinatore/Coordinatrice rappresenta il CO-SFA nei rapporti con la Conferenza Ag.R.A.R.I.A. e, su mandato della stessa, anche con attori esterni.
3. Il/la Coordinatore/Coordinatrice convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e della Giunta del Tavolo di Coordinamento definendo l'ordine del giorno.
4. Il/la Coordinatore/Coordinatrice, coadiuvato/a dalla Giunta, assume la responsabilità dell'attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea del CO-SFA e/o della Conferenza Ag.R.A.R.I.A., promuovendo ogni iniziativa utile al raggiungimento delle finalità previste dall'art. 3.
5. Il/la Coordinatore/Coordinatrice è eletto/a dall'Assemblea fra i suoi componenti Presidenti/Coordinatori/Coordinatrici di CCS. A tal fine:
  - a) nei tempi stabiliti dall'art. 4, il/la Coordinatore/Coordinatrice in carica convoca la riunione dell'Assemblea per l'elezione del/della Coordinatore/Coordinatrice;
  - b) la convocazione indica il luogo, la data e l'ora in cui si svolge la riunione dell'Assemblea, per la prima e la seconda convocazione, da fissare, di norma, nella stessa giornata;
  - c) insieme alla convocazione, il/la Coordinatore/Coordinatrice in carica invita i/le componenti dell'Assemblea interessati/e a proporre la propria candidatura che deve essere presentata al/alla Coordinatore/Coordinatrice in carica almeno 10 giorni prima la data fissata per l'elezione del/della Coordinatore/Coordinatrice;
  - d) il/la Coordinatore/Coordinatrice in carica trasmette ai/alle componenti dell'Assemblea l'elenco delle candidature almeno 5 giorni prima la data fissata per l'elezione del/della Coordinatore/Coordinatrice;
  - e) l'Assemblea convocata per l'elezione è presieduta dal/dalla Coordinatore/Coordinatrice in carica che, dopo aver verificato la presenza della maggioranza degli/delle aventi diritto, nomina un/una segretario/a e uno/una scrutatore/scrutatrice tra i/le componenti dell'Assemblea stessa per la composizione del seggio elettorale;

- f) i/le candidati/e, prima della votazione, possono esporre le proprie linee di programma;
- g) le votazioni si svolgono a scrutinio segreto; ogni elettore/elettrice può esprimere una sola preferenza, direttamente o tramite delega;
- h) risulta eletto/a il/la candidato/a che ha ottenuto il maggior numero di voti e, a parità di voti, il/la candidato/a più giovane di nomina a Presidente/Coordinatore/Coordinatrice di CCS.

6. Il/la Coordinatore/Coordinatrice eletto/a entra in carica il giorno successivo alla scadenza del precedente mandato.
7. La decadenza dal ruolo di Presidente/Coordinatore/Coordinatrice di CCS comporta l'automatica decadenza dalla carica di Coordinatore/Coordinatrice e, conseguentemente, della Giunta. In tal caso il/la Presidente della Conferenza Ag.R.A.R.I.A. convoca entro 60 giorni l'Assemblea per l'elezione del/della Coordinatore/Coordinatrice e della Giunta, secondo le procedure previste, rispettivamente, nel punto 5 del presente articolo e nel punto 2 dell'articolo 7.

#### **Art. 7 – Giunta**

1. La Giunta coadiuva il/la Coordinatore/Coordinatrice nel conseguimento delle finalità del CO-SFA; per questo, i suoi componenti sono impegnati nell'istruzione delle pratiche per le sedute dell'Assemblea e nell'esecuzione delle deliberazioni ivi assunte.
2. La Giunta è composta dal/dalla Coordinatore/Coordinatrice e da altri/e sei componenti eletti/e dall'Assemblea tra i/le Presidenti/Coordinatori/Coordinatrici di CCS. I criteri per l'elezione dei/delle componenti sono gli stessi di quelli fissati all'art. 6 per l'elezione del/della Coordinatore/Coordinatrice, con le seguenti eccezioni:
  - le candidature possono essere espresse durante l'Assemblea;
  - ogni componente dell'Assemblea può esprimere fino a due preferenze;
  - risultano eletti/e i/le sei candidati/e che hanno ottenuto il maggior numero di voti;
  - a parità di voti risultano eletti/e i/le più giovani di nomina a Presidenti/Coordinatori/Coordinatrici di CCS.

La decadenza dal ruolo di Presidente/Coordinatore/Coordinatrice di CCS comporta l'automatica decadenza dalla carica di componente della Giunta, che, salvo eccezioni deliberate dall'Assemblea, viene sostituito/a dal/dalla primo/a dei/delle non eletti/e, ovvero da un/una nuovo/a componente designato/a dalla medesima, per la durata residua del mandato.

3. Il/la Coordinatore/Coordinatrice può attribuire ad ogni componente della Giunta la responsabilità di istruire e/o di seguire l'esecuzione di competenze specifiche, nel campo delle finalità del CO-SFA e nel rispetto delle deliberazioni dell'Assemblea.
4. La Giunta è convocata dal/dalla Coordinatore/Coordinatrice, per posta elettronica, almeno cinque giorni prima della data della riunione, salvo casi di urgenza. Le riunioni possono svolgersi anche per via telematica.
5. Alle riunioni della Giunta possono essere invitati/e, su iniziativa del/della Coordinatore/Coordinatrice o degli/delle stessi/e componenti della Giunta, testimoni privilegiati/e e/o esperti/e degli argomenti da discutere.
6. Possono essere costituite, su iniziativa della Giunta, Commissioni *ad hoc* per lo studio e l'approfondimento di temi specifici, composte oltre che da alcuni/alcune componenti della Giunta stessa, da componenti dell'Assemblea e/o da esperti/e qualificati/e.
7. Nell'ambito della Giunta viene individuata la figura del/della Vice-Coordinatore/Coordinatrice, cui sono attribuite le seguenti funzioni:

- a) Il/la Vice-Coordinator/Coordinatrice svolge le funzioni del/della Coordinator/Coordinatrice in caso di assenza o di impedimento di quest'ultimo/a.
- b) Il/la Vice-Coordinator/Coordinatrice è nominato/a dalla Giunta al proprio interno.
- c) La decadenza dal ruolo di Coordinator/Coordinatrice di CCS comporta l'automatica decadenza dalla carica di Vice-Coordinator/Coordinatrice, salvo eccezioni deliberate dall'Assemblea.

8. Nell'ambito della Giunta viene individuata la figura del/della Segretario/a di Coordinamento, cui sono attribuite le seguenti funzioni:

- a) Il/la Segretario/a coadiuva il/la Coordinator/Coordinatrice nelle attività di preparazione e di organizzazione delle riunioni dell'Assemblea e della Giunta, redigendo inoltre i verbali delle stesse.
- b) Il/la Segretario/a CO-SFA è nominato/a dalla Giunta al proprio interno.
- c) La decadenza dal ruolo di Presidente/Coordinator/Coordinatrice di CCS comporta l'automatica decadenza dalla carica di Segretario/a CO-SFA, salvo eccezioni deliberate dall'Assemblea.

#### **Art. 8 – Logo e uso del logo**

1. Per il raggiungimento degli obiettivi dell'art.3 il CO-SFA può dotarsi di un proprio logo, proposto dalla Giunta e approvato dall'Assemblea.
2. L'uso del logo potrà essere concesso ad ogni componente dell'Assemblea per il patrocinio di iniziative coerenti con gli obiettivi del CO-SFA, sottesi agli scopi previsti dall'art.3, mediante formale richiesta al/alla Coordinator/Coordinatrice, che dovrà accogliere o respingere (con puntuali motivazioni) l'istanza entro 10 giorni.

#### **Art. 9 - Modifiche del Regolamento**

La modifica delle norme del presente Regolamento deve essere approvata dall'Assemblea a maggioranza assoluta dei componenti.

#### **Art. 10 – Norme transitorie**

- Il presente Regolamento entrerà in vigore contestualmente all'approvazione del medesimo da parte dell'Assemblea, che decreterà, a maggioranza assoluta dei/delle componenti, la modifica del previgente Statuto CO-SFA.
- Nella medesima occasione l'Assemblea eleggerà il/la Coordinator/Coordinatrice e la Giunta del CO-SFA, il cui mandato inizierà nella stessa data.